

Příloha v účetní závěrce ke dni 31.12.2025

Předkládaná účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a na základě Vyhlášky č. 500/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterým se stanoví obsah účetní závěrky pro podnikatele. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v celých tisících Kč, pokud není uvedeno jinak.

Běžným účetním obdobím se rozumí účetní období	od 01.01.2025 do 31.12.2025
Minulým účetním obdobím se rozumí účetní období	od 01.01.2024 do 31.12.2024

A. Obecné údaje

1. Popis účetní jednotky (§39 odst 1. písm. a) Vyhlášky)

Obchodní firma	PRJ s.r.o.
Sídlo	PETRA BEZRUČE 1776, 272 01 Kladno
Právní forma	
IČO	26733447
DI	CZ26733447
Zapsán v obch. rejstříku, který je veden / oddíl / vložka	C 90304 vedená u Městského soudu v Praze
Rozhodující podmínky činnosti	Stravování v restauracích, u stánků a v mobilních zařízeních
Datum vzniku společnosti	15.11.2002
Rozvahový den	31.12.2025

B. Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

1. Způsoby ocenění a odepisování majetku (§ 39 odst. 1 písm b) bod 1 Vyhlášky)

1.1. Zásoby

Účtování zásob je prováděno:

* způsobem B evidence zásob.

Výdej ze skladu je účtován:

* Zásoby jsou oceněny metodou FiFo.

Oceňování zásob vytvořených ve vlastní režii je prováděno:

* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

Oceňování nakupovaných zásob je prováděno:

* ve skutečných pořizovacích cenách zahrnujících cenu pořízení a vedlejší pořizovací náklady (dopravné, clo, pojistné aj.).

1.2. Dlouhodobý majetek

Ocenění dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností:

* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

1.3. Cenné papíry a podíly (Ocenění cenných papírů a podílů)

Společnost vlastní 50% podíl ve společnosti Elguard s. r. o.- datum zápisu do OR 20.5.2019

2. Způsoby korekcí ocenění aktiv (§ 39 odst. 1 písm. b) bod 2 Vyhlášky)

2.1. Odepisování

Odepisování dlouhodobého hmotného majetku:

* odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého hmotného majetku účetní jednotka sestavila v interním předpisu tak, že za základ vzala metody používané při vyčíslování daňových odpisů, účetní a daňové odpisy se rovnají.

System odepisování drobného dlouhodobého majetku:

* drobný dlouhodobý hmotný majetek do 80.000- Kč je veden jako zásoba a je účtován do nákladů společnosti při zařazení do používání na účet 501 - Spotřeba materiálu.

2.2. Opravné položky a oprávky k majetku

* Tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

3. Přepočtení cizích měn na českou měnu (§ 39 odst. 1 písm. b) bod 3 Vyhlášky)

* Tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

6. Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Nenastala

C. Doplnující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisku a ztrát

1.1. Dlouhodobé závazky ve lhůt splatnosti (§ 39 odst. 1 písm. d) Vyhlášky)

nad 5 let: nejsou

nad 10 let : nejsou

1.2. Dlouhodobé pohledávky ve lhůt splatnosti (§ 39 odst. 1 písm. d) Vyhlášky)

nad 5 let: nejsou

nad 10 let : nejsou

5. Pohledávky a závazky, které nejsou uvedeny v rozvaze (§ 39 odst. 1 písm. h) Vyhlášky)


Pohledávky po lhůtě splatnosti činí: 0 tis. Kč

Závazky po lhůtě splatnosti činí: 0 tis. Kč

6. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v průběhu účetního období (§ 39 odst. 1 písm. i) Vyhlášky)

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců: 1

z toho řídících pracovníků: 1

Sestaveno dne: 30.03.2026	Sestavil: jendatel : Jaroslav Mottl	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
------------------------------	--	--