

# Příloha k účetní závěrce - BOHEMIA PORCELÁN MORITZ ZDEKAUER 1810, s.r.o. - ke dni 31. prosince 2014

*Příloha je zpracována v souladu s Vyhláškou 500/2002 Sb. Ve znění pozdějších předpisů, kterým se stanoví obsah účetní závěrky pro podnikatele. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. **Hodnotové údaje jsou vykázány v celých tisících Kč, pokud není uvedeno jinak.***

Běžným účetním obdobím se rozumí účetní období od	1.1.2014	do	31.12.2014
Minulým účetním obdobím se rozumí účetní období od	1.1.2013	do	31.12.2013

## A. Obecné údaje

### 1. Popis účetní jednotky ( § 39 odst. 1 Vyhlášky )

Obchodní firma : **BOHEMIA PORCELÁN MORITZ ZDEKAUER 1810 s.r.o.**  
 Sídlo : Dlouhá 389,, Plesná  
 Právní forma : s.r.o.  
 IČO : 29110475  
 DIČ : CZ29110475

Rozhodující předmět činnosti : **VÝROBA KERAMICKÝCH A PORCELÁNOVÝCH VÝROBKU**  
 Datum vzniku společnosti : **16.11.2010**

### Osoby podílející se na základním kapitálu účetní jednotky více než 20%:

Jméno fyzické osoby, název právnické osoby	Bydliště, sídlo	Sledované účetní období		Minulé účetní období	
		Podíl	tj. %	Podíl	tj. %
KERAPO SALVAP s.r.o.	Plesná, Dlouhá 389, PSČ 351 35	200	100,00%	180	90,00%

### Změny a dodatky provedené v běžném účetním období v obchodním rejstříku:

Druh změny (dodatku)	Datum změny
Převod obchodního podílu společníka Michala Magyara na KERAPO SALVAP s.r.o.	6.2.2014
Vytvoření prokury - prokurista Iveta Vaňková	6.2.2014

### Organizační struktura účetní jednotky a její zásadní změny v uplynulém účetním období:

Vedení společnosti a hlavní provozovna se nachází na adrese 351 35 Plesná, Dlouhá 389. Společnost má pobočky na adrese 360 17 Karlovy Vary, Závodu míru 891.

### Členové statutárních a dozorčích orgánů k rozvahovému dni :

Jméno a příjmení	Funkce :
Pavel Salva	jednatel


## 2. Majetková či smluvní spoluúčast účetní jednotky v jiných ( dceřiných ) společnostech ( § 39 odst. 2 Vyhlášky )

Majetková spoluúčast vyšší než 20% :

Obchodní firma dceřiné společnosti	Sídlo dceřiné společnosti	Výše podílu na základním kapitálu	Výše vlastního kapitálu	Výše hospodářského výsledku

Účast účetní jednotky ve společnostech, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením :

Obchodní firma dceřiné společnosti	Sídlo dceřiné společnosti	Právní forma dceřiné společnosti

Dohody mezi společníky dceřiných společností, které zakládají rozhodovací práva bez ohledu na výši podílu; Ovládací smlouvy nebo smlouvy o převodech zisku

uveďte seznam těchto dohod????

## 3. Zaměstnanci společnosti, osobní náklady ( § 39 odst. 3 Vyhlášky )

Zaměstnanci společnosti včetně řídicích pracovníků	Zaměstnanci společnosti celkem		Z toho řídicích pracovníků	
	Běžné účetní období	Minulé účetní období	Běžné účetní období	Minulé účetní období
Průměrný počet zaměstnanců	117	112	0	0
Mzdové náklady	23 710	21 667	0	0
Odměny členům statutárních a dozorčích orgánů společnosti	0	0	0	0
Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	7 571	6 861	0	0
Sociální náklady	79	67	0	0
<b>Osobní náklady celkem</b>	<b>31 360</b>	<b>28 595</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Statutární orgány a členové statutárních a dozorčích orgánů	Statutární orgány a členové statutárních orgánů		Členové dozorčích orgánů	
	Běžné účetní období	Minulé účetní období	Běžné účetní období	Minulé účetní období
Průměrný počet osob	0	0	0	0
Mzdové náklady	0	0	0	0

Odměny členům statutárních a dozorčích orgánů společnosti	0	0	0	0
Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	0	0	0	0
Sociální náklady	0	0	0	0
<b>Osobní náklady celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 4. Poskytnutá peněžitá či jiná plnění ( § 39 odst. 4 Vyhlášky )

##### Výše peněžního a naturálního plnění stávajícím členům orgánů

Druh plnění	Řídících		Statutárních		Dozorčích	
	Běžné účetní období	Minulé účetní období	Běžné účetní období	Minulé účetní období	Běžné účetní období	Minulé účetní období
Půjčky a úvěry	0	0	0	0	0	0
Poskytnuté záruky a zajištění	0	0	0	0	0	0
Důchodové připojištění	0	0	0	0	0	0
Životní pojištění	0	0	0	0	0	0
Bezplatné užívání osobního automobilu	0	0	0	0	0	0
Jiné	0	0	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

##### Výše peněžního a naturálního plnění bývalým členům orgánů

Druh plnění	Řídících		Statutárních		Dozorčích	
	Běžné účetní období	Minulé účetní období	Běžné účetní období	Minulé účetní období	Běžné účetní období	Minulé účetní období
Půjčky a úvěry	0	0	0	0	0	0
Poskytnuté záruky a zajištění	0	0	0	0	0	0
Důchodové připojištění	0	0	0	0	0	0
Životní pojištění	0	0	0	0	0	0
Bezplatné užívání osobního automobilu	0	0	0	0	0	0
Jiné	0	0	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## **B. Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování ( § 39 odst. 5 Vyhlášky )**

*Předkládaná účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě opatření Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro podnikatele.*

### **1. Způsoby ocenění a odepisování majetku ( § 39 odst. 5a Vyhlášky )**

#### **1.1. Zásoby**

**Účtování zásob je prováděno :**

\* způsobem A evidence zásob.

**Výdej ze skladu je účtován :**

\* průměrnými cenami.

**Oceňování zásob vytvořených ve vlastní režii je prováděno :**

\* v předem stanovených nákladech zahrnujících přímé náklady a výrobní režii.

**Oceňování nakupovaných zásob je prováděno :**

\* ve skutečných pořizovacích cenách zahrnujících cenu pořízení a vedlejší pořizovací náklady ( dopravné, clo, pojistné aj. )

#### **1.2. Dlouhodobý majetek**

**Ocenění dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností**

\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

#### **1.3. Cenné papíry a podíly**

**Ocenění cenných papírů a podílů**

Ve sledovaném účetním období účetní jednotka oceňovala cenné papíry a majetkové účasti:

\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

#### **1.4. Zvířata**

**Ocenění příchovků a přírůstků zvířat**

*Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, [www.danovaprznani.cz](http://www.danovaprznani.cz), [business.center.cz](http://business.center.cz)*

Ve sledovaném účetním období účetní jednotka oceňovala příchovy zviřat :

\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

Ve sledovaném účetním období účetní jednotka oceňovala přírůstky zviřat :

\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

## 1.5. Odepisování

### Odepisování dlouhodobého hmotného majetku

\* Odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého hmotného majetku sestavila účetní jednotka v interních směrnících, kde vycházela z předpokládaného opotřebení zařazovaného majetku odpovídajícího běžným podmínkám jeho používání, účetní a daňové odpisy se nerovnájí.

### Odepisování dlouhodobého nehmotného majetku

\* Odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého nehmotného majetku vycházel z ustanovení § 28 odst. 3 zákona č.563/1991 Sb., o účetnictví. Dodržuje se zásada jeho odepsání v účetnictví nejdéle na pět let od jeho pořízení, účetní a daňové odpisy se nerovnájí.

### Daňové odpisy - použité metody

\* rovnoměrné odpisy

### Systém odepisování drobného dlouhodobého majetku

\* Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 000,- Kč je veden jako zásoba a je účtován do nákladů společnosti při zařazení do používání na účet 501 - Spotřeba materiálu.

\* Drobný dlouhodobý nehmotný majetek do 60 000,- Kč je účtován do nákladů společnosti na účet 518 - Ostatní služby.

## 2. Odchyly od metod dle § 7 zákona o účetnictví ( § 39 odst. 5b Vyhlášky )

Způsob odchýlení od §7 zákona o účetnictví	Finanční vyjádření vlivu na		
	majetek a závazky	finanční situaci	výsledek hospodaření

--	--	--	--

### 3. Způsoby korekcí oceňování aktiv ( § 39 odst. 5c Vyhlášky )

#### 3.1. Opravné položky a oprávky k majetku

\* Tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

Druh opravné položky / oprávky	Způsob stanovení OP	Zdroj informací výpočtu OP

Opravné položky k:	Minulé účetní období			Běžné účetní období			
	Zůstatek k prvnímu dni	Tvorba	Zúčtování	Zůstatek k prvnímu dni	Tvorba	Zúčtování	Zůstatek-rozvahový den
- dlouhodobému majetku	0	256	0	256	0	256	0
- zásobám	0	2 807	0	2 807	2 959	2 807	2 959
- finančnímu majetku	0	0	0	0	0	0	0
- pohledávkám - zákonné	0	4	0	4	36	4	36
- pohledávkám - ostatní	0	0	0	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>3 067</b>	<b>0</b>	<b>3 067</b>	<b>2 995</b>	<b>3 067</b>	<b>2 995</b>

#### 3.2. Přepočtení cizích měn na českou měnu

Při přepočtu cizích měn na českou měnu používá společnost:

\* denní kurs vyhlášený ČNB a platný v den uskutečnění účetního případu.

Aktiva i pasiva v cizích měnách vykázaná k rozvahovému dni byla přepočtena kursem ČNB platným k rozvahovému dni.

#### 3.3. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou, změny reálných hodnot

\* Tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

### C. Doplnující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisků a ztrát ( § 39 odst. 6 až 12 Vyhlášky )

#### 1. Položky významné pro hodnocení majetkové a finanční situace účetní jednotky ( § 39 odst. 6 Vyhlášky )

##### 1.1. Doměrky daně z příjmů za minulá účetní období splatné v běžném účetním období

Zdaňovací období	Důvod doměrku	Výše doměrku
	<b>Celkem</b>	<b>0</b>

##### 1.2. Rozpis odloženého daňového závazku nebo pohledávky

\* Společnost účtovala o odložené daňové pohledávce. Vyčíslení výše této položky viz tabulka v následujícím odstavci.

##### 1.3. Rezervy

Rezervy	Minulé účetní období			Běžné účetní období			
	Zůstatek k prvnímu dni	Tvorba	Zúčtování	Zůstatek k prvnímu dni	Tvorba	Zúčtování	Zůstatek-rozvahový den
Zákonné rezervy	0	0	0	0	0	0	0
Rezerva na daň z příjmů	0	0	0	0	0	0	0
Ostatní rezervy	0	0	0	0	0	0	0
Odložený daňový závazek	0	-529	0	-529	-551	-529	-551
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>-529</b>	<b>0</b>	<b>-529</b>	<b>-551</b>	<b>-529</b>	<b>-551</b>

##### 1.4. Dlouhodobé bankovní úvěry

Rok poskytnutí úvěru	Rok splatnosti	Původní výše úvěru	Zbývající výše úvěru	Úrok	Způsob zajištění
		0	0	0,0%	
	<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

Komentář k tabulce :

##### 1.5. Závazky po splatnosti ke státním orgánům

Druh závazku	Celková výše závazku
Závazky z titulu zákonného sociálního pojištění	0
Závazky z titulu zákonného zdravotního pojištění	0
Závazky z titulu celních nedoplatků	0
Závazky z titulu daňových nedoplatků	0
<b>Celkem</b>	<b>0</b>

##### 1.6. Rozpis přijatých dotací na investiční a provozní účely

Důvod dotace	Poskytovatel dotace	Běžné účetní období	Minulé účetní období
		0	0
		0	0

		0	0
--	--	---	---

### 1.7. Další doplňující údaje

Druh údaje	Informace / částka
Individuální referenční množství mléka	0
Individuální produkční kvóta	0
Individuální limit prémiových práv	0
Jiné obdobné kvóty a limity	0
Druhy zvířat vykazované jako DHM	
Druhy zvířat vykazované jako zásoba	
Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem	0 ha
Výše ocenění lesních porostů	0

### 1.8. Další významné položky, jejichž uvedení je podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledek hospodaření účetní jednotky

Druh významné položky	Finanční vyjádření vlivu na		
	majetek a závazky	finanční situaci	výsledek hospodaření

## 2. Důležité údaje týkající se majetku a závazků ( § 39 odst. 7 Vyhlášky )

### 2.1. Pohledávky po lhůtě splatnosti

Počet dnů	Běžné účetní období		Minulé účetní období	
	z obchodního styku	ostatní	z obchodního styku	ostatní
Do 30	581	0	45	0
30 - 60	20	0	62	0
60 – 90	19	0	150	0
90 – 180	0	0	0	0
180 a více	36	0	3	0
<b>Celkem</b>	<b>656</b>	<b>0</b>	<b>260</b>	<b>0</b>

Komentář k tabulce :

### 2.2. Závazky po lhůtě splatnosti

Počet dnů	Běžné účetní období		Minulé účetní období	
	z obchodního styku	ostatní	z obchodního styku	ostatní
Do 30	2 263	0	4 631	0
30 - 60	49	0	0	0
60 – 90	41	0	128	0
90 – 180	122	0	638	0
180 a více	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>2 475</b>	<b>0</b>	<b>5 397</b>	<b>0</b>

Komentář k tabulce :

### 2.3. Dlouhodobé závazky ve lhůtě splatnosti

Splatnost	Běžné účetní období		Minulé účetní období	
	z obchodního styku	ostatní	z obchodního styku	ostatní
nad 5 let	0	0	0	0
nad 10 let	0	0	0	0

Komentář k tabulce :

#### 2.4. Dlouhodobé pronájmy majetku

Pronajatý majetek	Běžné účetní období		Minulé účetní období	
	účetní hodnota	doba pronájmu	účetní hodnota	doba pronájmu
	0	0	0	0
	0	0	0	0

Komentář k tabulce :

#### 2.5. Majetek zatížený zástavním právem nebo věcným břemenem

Zatížený majetek	Běžné účetní období				Minulé účetní období			
	Účetní hodnota	Způsob zatížení	Výše jištěného závazku	Ukončení zajištění	Účetní hodnota	Způsob zatížení	Výše jištěného závazku	Ukončení zajištění
	0		0		0		0	
	0		0		0		0	
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>XX</b>	<b>0</b>	<b>XX</b>	<b>0</b>	<b>XX</b>	<b>0</b>	<b>XX</b>

Komentář k tabulce :

#### 2.6. Penzijní závazky

Druh závazků	Běžné účetní období		Minulé účetní období	
	výše závazků	splatnost závazků	výše závazků	splatnost závazků
	0	0	0	0
	0	0	0	0

Komentář k tabulce :

#### 2.7. Závazky vůči jednotkám v konsolidačním celku

Věřitel	Běžné účetní období		Minulé účetní období	
	výše závazků	splatnost závazků	výše závazků	splatnost závazků
	0		0	
	0		0	
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>XXX</b>	<b>0</b>	<b>XXX</b>

Komentář k tabulce :

#### 2.8. Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Obsah změny	Datum změny	Vliv na rozvahu	Vliv na výkaz zisku a ztrát	Ohodnocení změny
				0
				0

Komentář k tabulce :

### 3. Informace, které nejsou vykázány v rozvaze ( § 39 odst. 9 Vyhlášky )

#### 3.1. Celková výše závazků, které nejsou vykázány v rozvaze

	Běžné účetní období	Minulé účetní období
Celková výše závazků	0	0

#### 3.2. Tržní hodnota drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Běžné účetní období	Minulé účetní období
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0

#### 4. Další povinné informace ( § 39 odst. 10 až 14 Vyhlášky )

##### 4.1. Zvláštní transakce provedené mezi účetní jednotkou a většinovými akcionáři

Jméno většinové akcionáře	Popis transakce	Finanční ohodnocení
		0
		0
	<b>Celkem</b>	<b>0</b>

##### 4.2. Zvláštní transakce provedené mezi účetní jednotkou a členy správních, dozorčích a řídicích orgánů

Jméno člena orgánu	Popis transakce	Finanční ohodnocení
		0
		0
	<b>Celkem</b>	<b>0</b>

##### 4.3. Celkové náklady na odměny statutárnímu auditorovi

Výše odměny na :	Běžné účetní období	Minulé účetní období
povinný audit účetní závěrky	55	55
jiné ověřovací služby	0	0
daňové poradenství	0	0
jiné neauditorské služby	0	0
<b>Celková výše nákladů</b>	<b>55</b>	<b>55</b>

##### 4.4. Členění tržeb z prodeje zboží, služeb a výrobků v členění podle druhů činností

Druh činnosti	Běžné účetní období			Minulé účetní období		
	zboží	služby	výrobky	zboží	služby	výrobky
materiál	1 334	0	0	1 145	0	0
porcelán	19 526	18 016	72 518	25 541	7 027	66 249
	0	0	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>20 860</b>	<b>18 016</b>	<b>72 518</b>	<b>26 686</b>	<b>7 027</b>	<b>66 249</b>

##### 4.5. Členění tržeb z prodeje zboží, služeb a výrobků v členění podle zeměpisného umístění trhu

Druh činnosti	Běžné účetní období			Minulé účetní období		
	zboží	služby	výrobky	zboží	služby	výrobky
Česká republika	14 008	12 059	48 304	2 360	6 637	51 424
Ostatní státy Evropské unie	5 679	5 957	19 915	8 223	390	14 786
Evropa mimo Evropskou unii	550	0	2 015	16 103	0	39
Ostatní svět mimo Evropu	623	0	2 284	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>20 860</b>	<b>18 016</b>	<b>72 518</b>	<b>26 686</b>	<b>7 027</b>	<b>66 249</b>

##### 4.6. Zřizovací výdaje

\* Zřizovací výdaje nejsou obsaženy v bilanci účetní jednotky.

##### 4.7. Informace o trvání předpokladu nepřetržitého pokračování činnosti účetní jednotky

\* Předpoklad nepřetržitého pokračování činnosti účetní jednotky byl v účetnictví účetní jednotky použit a ke dni zpracování účetní závěrky nejsou účetní jednotce známy žádné informace, které by nasvědčovaly tomu, že účetní jednotka nemusí být schopna nepřetržitě pokračovat ve své činnosti a že by v důsledku toho by byla ohrožena schopnost plnit své závazky.

\* Předpoklad nepřetržitého pokračování činnosti účetní jednotky byl v účetnictví účetní jednotky použit a ke dni zpracování účetní závěrky jsou účetní jednotce známy níže uvedené informace, které nasvědčují tomu, že účetní jednotka nemusí být schopna nepřetržitě pokračovat ve své činnosti a že by v důsledku toho by byla ohrožena schopnost plnit své závazky.

<b>Informace nasvědčující porušení předpokladu pokračování činnosti účetní jednotky</b>	<b>Opatření nebo návrhy řešení</b>

## ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

**Příjemce: společníci společnosti**

**BOHEMIA PORCELÁN MORITZ ZDEKAUER 1810, s. r. o., se sídlem Dlouhá 389,  
351 35 Plesná, IČO 29110475**

Ověřili jsme přiloženou účetní závěrku společnosti BOHEMIA PORCELÁN MORITZ ZDEKAUER 1810, s. r. o., se sídlem Dlouhá 389, Plesná, IČO 29110475, tj. rozvahu k 31. 12. 2014, výkaz zisku a ztráty za období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014 a přílohu této účetní závěrky, včetně popisu použitých významných účetních metod. Údaje o společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Za sestavení a věrné zobrazení účetní závěrky v souladu s českými účetními předpisy odpovídá statutární orgán společnosti. Součástí této odpovědnosti je navrhnout, zavést a zajistit vnitřní kontroly nad sestavováním a věrným zobrazením účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou, zvolit a uplatňovat vhodné účetní metody a provádět dané situaci přiměřené účetní odhady.

Naší úlohou je vydat na základě provedeného auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické normy a naplánovat a provést audit tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů, jejichž cílem je získat důkazní informace o částkách a skutečnostech uvedených v účetní závěrce. Výběr auditorských postupů závisí na úsudku auditora, včetně posouzení rizik, že účetní závěrka obsahuje významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při posuzování těchto rizik auditor přihlédne k vnitřním kontrolám, které jsou relevantní pro sestavení a věrné zobrazení účetní závěrky. Cílem posouzení vnitřních kontrol je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřních kontrol. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Domníváme se, že získané důkazní informace tvoří dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

**Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv a finanční situace společnosti BOHEMIA PORCELÁN MORITZ ZDEKAUER 1810, Plesná k 31. 12. 2014 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok 2014 v souladu s českými účetními předpisy.**

A-CONT, s. r. o.,  
Polní 4, 586 01 Jihlava  
Číslo osvědčení 372

Ing. Jiří Makaj, auditor  
Číslo osvědčení 1529  
V Sokolově dne 18. 11. 2015

