

## Příloha k účetní závěrce ke dni 31.12.2020

Předkládaná účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a na základě Vyhlášky č. 500/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterým se stanoví obsah účetní závěrky pro podnikatele. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v celých tisících Kč, pokud není uvedeno jinak.

Běžným účetním obdobím se rozumí účetní období od 01.01.2020 do 31.12.2020  
Minulým účetním obdobím se rozumí účetní období od 01.01.2019 do 31.12.2019

### A. Obecné údaje

#### 1. Popis účetní jednotky (§39 odst. 1. písm. a) Vyhlášky)

Obchodní firma	ELGUARD s.r.o.
Sídlo	LEVSKÉHO 3221/1, 14300 PRAHA 4
Právní forma	SPOLEČNOST S RUČENÍM OMEZENÝM
IČO	27872467
DI	CZ27872467
Zapsán v obch. rejstříku, který je veden / oddíl / vložka	C 123173 vedená u Městského soudu v Praze
Rozhodující podnikatelské činnosti	UBYTOVÁNÍ V HOTELÍCH A PODOBNÝCH UBYTOVACÍCH ZAŘÍZENÍCH
Datum vzniku společnosti	20.03.2007
Rozvahový den	31.12.2020

### B. Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

#### 1. Způsoby ocenění a odepisování majetku (§ 39 odst. 1 písm. b) bod 1 Vyhlášky)

##### 1.1. Zásoby

Účtování zásob je prováděno:  
\* způsobem B evidence zásob.

Oceňování zásob vytvořených ve vlastní režii je prováděno:  
\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

Oceňování nakupovaných zásob je prováděno:  
\* ve skutečných pořizovacích cenách zahrnujících cenu pořízení a vedlejší pořizovací náklady (dopravné, clo, pojistné aj.).

##### 1.2. Dlouhodobý majetek

\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

##### 1.3. Cenné papíry a podíly (Ocenění cenných papírů a podílů)

\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

2. Způsob korekcí oceňování aktiv (§ 39 odst. 1 písm. b) bod 2 Vyhlášky)

2.1. Odepisování

\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

2.2. Opravné položky a oprávky k majetku

Druh opravné položky nebo oprávky / Způsob stanovení OP / Zdroj informací výpočtu OP

\* Tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

3. Přepočet cizích měn na českou měnu (§ 39 odst. 1 písm. b) bod 3 Vyhlášky)

Při přepočtu cizích měn na českou měnu používá společnost:

\* Denní kurs vyhlášený ČNB a platný v den uskutečnění účetního případu.

4. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou, změny reálných hodnot (§ 39 odst. 1 písm. b) bod 4 + § 39 odst. 1 písm. c) Vyhlášky)

\* Tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

5. Odchyly od metod dle §7 zákona o účetnictví

Způsob odchýlení / Finanční vyjádření vlivu na (Majetek a závazky / Finanční situaci / Výsledek hospodaření)

\*žádné odchyly u účetní jednotky nenastaly

6. Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Obsah změny / Datum změny / Vliv na rozvahu / Vliv na výkaz zisku a ztrát / Ohodnocení změny

\*žádné takové události nenastaly

## **C. Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisku a ztrát**

1.1. Dlouhodobé závazky ve lhůt splatnosti (§ 39 odst. 1 písm. d) Vyhlášky)

Splatnost / Běžné účetní období (Z obchodního styku / Ostatní) / Minulé účetní období (Z obchodního styku / Ostatní)

nad 5 let: 0

nad 10 let: 0

1.2. Dlouhodobé pohledávky ve lhůt splatnosti (§ 39 odst. 1 písm. d) Vyhlášky)

Splatnost / Běžné účetní období (Z obchodního styku / Ostatní) / Minulé účetní období (Z obchodního styku / Ostatní)

nad 5 let: 0

nad 10 let: 0

6. Průměrný počet zaměstnanců v průběhu účetního období (§ 39 odst. 1 písm. i) Vyhlášky)

Stav / k 31.12. min. účetního obd. / k 31.3. běžného účetního obd. / k 31.6. běžného účetního obd. / k 31.9. běžného účetního obd. / k 31.12. běžného účetního obd.

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců: 0

<p>Sestaveno dne: 26.05.2021</p>	<p>Sestavil: Ing. Jana Kročáková</p>	<p>Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou</p>
--------------------------------------	--	--