

Příloha řádné účetní závěrky k 31. 12. 2021

Prague Labs s.r.o.
Karlovo náměstí 288/17, Praha 2
IČ 040 21 126

1. Popis účetní jednotky [§ 39 odst. 1 písm. a) Vyhlášky č. 500/2002 Sb.]

| | |
|--|---|
| 1.1. Obchodní firma (§ 423-428 NOZ) | Prague Labs s.r.o. |
| 1.2. Sídlo (§ 429 NOZ) | <i>Karlovo náměstí 288/17, Praha 2</i> |
| 1.3. Identifikační číslo (IČ) | 040 21 126 |
| 1.4. Zápis do obchodního rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze dne 23. 4. 2015 | |
| 1.5. Právní forma účetní jednotky | <i>společnost s ručením omezeným</i> |
| 1.6. Předmět podnikání (předmět činnosti) | <i>poradenství v oblasti informačních technologií</i> |
| 1.7. Rozvahový den | 31. 12. 2021 |
| 1.8. Okamžik sestavení účetní závěrky | 1. 7. 2022 |

2. Účetní metody a obecné účetní zásady [§ 39 odst. 1 písm. b) Vyhlášky č. 500/2002 Sb.]

Příložená účetní závěrka byla připravena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví (dále jen zákon o účetnictví), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví (dále jen Vyhláška pro podnikatele).

Účetní jednotka plně respektuje obecné účetní zásady, především zásadu o oceňování majetku, zásadu účtování ve věcné a časové souvislosti, zásadu opatrnosti a předpoklad účetní jednotky pokračovat ve svých aktivitách.

Účetní jednotka v účetním období plně respektovala účetní metody a nedošlo k odchýlení od těchto metod ve smyslu § 7 odst. 5 zákona o účetnictví.

Údaje v této účetní závěrce jsou sestaveny v peněžních jednotkách české měny (Kč) a jednotlivé položky se vykazují v celých tisících Kč.

2.1. Dlouhodobý nehmotný a dlouhodobý hmotný majetek

2.1.1. Vymezení dlouhodobého nehmotného majetku

Dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a jehož ocenění je vyšší než **60 000 Kč v jednotlivém případě, technické zhodnocení v hodnotě vyšší než 60 000 Kč zvyšuje hodnotu dlouhodobého nehmotného majetku.**

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek do 60.000,- Kč včetně je účtován do nákladů společnosti na účet 518 – ostatní služby.

2.1.2. Vymezení dlouhodobého hmotného majetku

Dlouhodobým hmotným majetkem jsou hmotné movité věci a jejich soubory, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a jejichž ocenění je vyšší než **40 000 Kč v jednotlivém případě, technické zhodnocení v hodnotě vyšší než 40 000 Kč zvyšuje hodnotu dlouhodobého hmotného majetku.**

Dlouhodobý hmotný majetek je oceněn pořizovacími cenami sníženými o oprávky, případně o opravné položky.

Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40.000,- Kč včetně je veden jako zásoba a je účtován do nákladů společnosti na účet 501 – Spotřeba materiálu.

2.1.3. Oceňování dlouhodobého nehmotného a dlouhodobého hmotného majetku nabytého koupí, vytvořeného vlastní činností nebo bezúplatně nabytého [§ 39 odst. 1 písm. b) písm. 1 Vyhlášky č. 500/2002 Sb.]

Nakoupený dlouhodobý nehmotný a dlouhodobý hmotný majetek je oceněn pořizovacími cenami (cena, za kterou byl majetek pořízen a náklady s pořízením související). V průběhu používání se hodnota majetku snižuje o oprávky, pokud je majetek odpisován.

Dlouhodobý hmotný a dlouhodobý nehmotný majetek vytvořený vlastní činností se oceňuje vlastními náklady.

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek nabytý bezúplatně a darováním oceňuje účetní jednotka reprodukční pořizovací cenou. Reprodukční pořizovací cena je určena posudkem znalce.

V běžném účetním období nedošlo v účetní jednotce oproti předcházejícímu období ke změnám v účetní metodice.

2.1.4. Odpisování

Pořizovací cena dlouhodobého nehmotného majetku a dlouhodobého hmotného majetku je odpisována po dobu předpokládané životnosti majetku lineární metodou.

Odpisování je zahájeno měsíc po zařazení do používání.

Odpisy jsou ukončeny v měsíci předcházejícímu měsíci vyřazení majetku.

Odpisy jsou účtovány měsíčně.

Odpisy jsou zaokrouhlovány na Kč nahoru, a to měsíčně.

Po technickém zhodnocení je prodloužována doba odpisování a odpisuje se ze zvýšené vstupní ceny.

2.2. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou.

Nakoupené pohledávky se oceňují pořizovací cenou.

Opravné položky jsou tvořeny v případech, kdy dochází ke snížení ocenění pohledávek v účetnictví (pochybné pohledávky, pohledávky po lhůtě splatnosti).

Dohadné účty aktivní se oceňují na základě odborných odhadů a propočtů.

Pohledávky a dohadné účty aktivní se rozdělují na krátkodobé (doba splatnosti do 12 měsíců včetně) a dlouhodobé (splatnost nad 12 měsíců) k rozvahovému dni.

2.3. Závazky (dluhy)

Dlouhodobé i krátkodobé závazky (dluhy) se vykazují ve jmenovité hodnotě.

Dohadné účty pasivní se oceňují na základě odborných odhadů a propočtů.

Závazky a dohadné účty pasivní se rozdělují na krátkodobé (doba splatnosti do 12 měsíců včetně) a dlouhodobé (splatnost nad 12 měsíců) k rozvahovému dni.

2.4. Způsob při přepočtu údajů cizí měny na českou měnu [§ 39 odst. 1 písm. b) písm. 3

Vyhlášky č. 500/2002 Sb.]

Účetní jednotka používá pevný měsíční kurz pro banku a denní kurz pro veškeré ostatní účetní případy. Účetní jednotka v případě prodeje nebo nákupu cizí měny za českou měnu neoceňuje kurzem nákupu (§ 24 odst. 6 zákona o účetnictví).

Účetní jednotka přepočítává pokladny a bankovní účty vedené v cizí měně k rozvahovému dni.

3. Závazkové vztahy, které mají k rozvahovému dni dobu splatnosti delší než pět let [§ 39 odst. 1 písm. d) Vyhlášky č. 500/2002 Sb.]

3.1. Pohledávky – splatnost delší než pět let

| Splatnost – datum | Běžné účetní období | | Minulé účetní období | |
|-------------------|---------------------|---------|----------------------|---------|
| | Z obchodního styku | Ostatní | Z obchodního styku | Ostatní |
| 5 a více let | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Závazky (dluhy) – splatnost delší než pět let

| Splatnost – datum | Běžné účetní období | | Minulé účetní období | |
|-------------------|---------------------|---------|----------------------|---------|
| | Z obchodního styku | Ostatní | Z obchodního styku | Ostatní |
| 5 a více let | 0 | 0 | 0 | 0 |

4. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v průběhu účetního období [§ 39 odst. 1 písm. i) Vyhlášky č. 500/2002 Sb.]

| Zaměstnanci | Běžné účetní období | Minulé účetní období |
|---------------------------------------|---------------------|----------------------|
| Průměrný přepočtený počet zaměstnanců | 6 | 8 |

5. Významné události po datu účetní uzávěrky (§ 19 odst. 6 Zákona o účetnictví)

U účetní jednotky nedošlo k významným událostem po datu účetní závěrky, tj. mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky.

6. Návrh na rozdělení zisku nebo vypořádání ztráty (§ 66 písm. c) zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících)

| | Konečná podoba rozdělení zisku nebo vypořádání ztráty minulého účetního období | Návrh rozdělení zisku nebo vypořádání ztráty běžného účetního období |
|---|--|--|
| Výsledek hospodaření za účetní období (+/-) | -216 | 2 196 |
| Z toho: | Úhrada ztráty minulých období | |
| | Podíly na zisku | |
| | Zvýšení základního kapitálu z vlastních zdrojů | |
| | Převod do zisků / ztrát minulých let | -216 |
| Celkem dosažený zisk - ztráta | -216 | 2 196 |

Podpis statutárního orgánu účetní jednotky:

Datum (okamžik sestavení účetní závěrky) 1. 7. 2022