

## Příloha k účetní závěrce ke dni 31.12.2022

Předkládaná účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a na základě Vyhlášky č. 500/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterým se stanoví obsah účetní závěrky pro podnikatele. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v celých tisících Kč, pokud není uvedeno jinak.

Běžným účetním obdobím se rozumí účetní období	od 01.01.2022 do 31.12.2022
Minulým účetním obdobím se rozumí účetní období	od 01.01.2021 do 31.12.2021

### A. Obecné údaje

#### 1. Popis účetní jednotky (§39 odst 1. písm. a) Vyhlášky)

Obchodní firma	EMS GROUP s.r.o.
Sídlo	Pobřežní, 18600 Praha 8
Právní forma	SPOLEČNOST S RUČENÍM OMEZENÝM
IČO	22793623
DI	CZ22793623
Zapsán v obch. rejstříku, který je veden / oddíl / vložka	C 198297 VEDENÁ U MĚSTSKÉHO SOUDU V PRAZE
Rozhodující podnikatelské činnosti	43200 Elektroinstalační, instalatérské a ostatní stavebně instalační práce
Datum vzniku společnosti	13.06.2012
Rozvahový den	

### B. Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

#### 1. Způsoby ocenění a odepisování majetku (§ 39 odst. 1 písm b) bod 1 Vyhlášky)

##### 1.1. Zásoby

Účtování zásob je prováděno:  
\* způsobem B evidence zásob.

Výdej ze skladu je účtován:  
\* Zásoby jsou oceněny metodou FiFo.

Oceňování zásob vytvořených ve vlastní režii je prováděno:

\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

Oceňování nakupovaných zásob je prováděno:

\* ve skutečných pořizovacích cenách zahrnujících cenu pořízení a vedlejší pořizovací náklady (dopravné, clo, pojistné aj.).

##### 1.2. Dlouhodobý majetek

Ocenění dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností:

\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

### 1.3. Cenné papíry a podíly (Ocenění cenných papírů a podílů)

\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

### 1.4. Zvířata (Ocenění pŕíchovků a pŕírostků zvířat)

\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

## 2. Zpŕosoby korekcí oceňování aktiv (§ 39 odst. 1 písm. b) bod 2 Vyhlášky)

### 2.1. Odepisování

Odepisování dlouhodobého hmotného majetku:

\* odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého hmotného majetku účetní jednotka sestavila v interním předpisu tak, že za základ vzala metody používané při vyčíslování daňových odpisů, účetní a daňové odpisy se rovnají.

Odepisování dlouhodobého nehmotného majetku:

\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

Daňové odpisy - použité metody:

\* zrychlené odpisy.

System odepisování drobného dlouhodobého majetku:

\* drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40.000,- Kč je veden jako zásoba a je účtován do nákladů společnosti při zařazení do používání na účet 501 - Spotřeba materiálu.

## 3. Pŕepočet cizích měn na českou měnu (§ 39 odst. 1 písm. b) bod 3 Vyhlášky)

Při pŕepočtu cizích měn na českou měnu používá společnost:

\* Denní kurs vyhlášený ČNB a platný v den uskutečnění účetního pŕípadu.

Aktiva i pasiva v cizích měnách vykázaná k rozvahovému dni byla pŕepočtena kursem ČNB platným k rozvahovému dni.

Při pŕepočtu cizích měn na českou měnu používá společnost:

\* Denní kurs vyhlášený ČNB a platný v den uskutečnění účetního pŕípadu.

Aktiva i pasiva v cizích měnách vykázaná k rozvahovému dni byla pŕepočtena kursem ČNB platným k rozvahovému dni.

## 4. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou, zejména reálných hodnot (§ 39 odst. 1 písm. b) bod 4 + § 39 odst. 1 písm. c) Vyhlášky)

\* Tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

## 5. Odchyly od metod dle §7 zákona o účetnictví

Zpŕosob odchýlení / Finanční vyjádření vlivu na (Majetek a závazky / Finanční situaci / Výsledek hospodaření) nejsou

6. Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky  
Obsah změny / Datum změny / Vliv na rozvahu / Vliv na výkaz zisku a ztrát / Ohodnocení změny

Nejsou

## **C. Doplnující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisku a ztrát**

1.1. Dlouhodobé závazky ve lhůt splatnosti (§ 39 odst. 1 písm d) Vyhlášky)

Splatnost / Běžné účetní období (Z obchodního styku / Ostatní) / Minulé účetní období (Z obchodního styku / Ostatní)

Nejsou

1.2. Dlouhodobé pohledávky ve lhůt splatnosti (§ 39 odst. 1 písm d) Vyhlášky)

Splatnost / Běžné účetní období (Z obchodního styku / Ostatní) / Minulé účetní období (Z obchodního styku / Ostatní)

Nejsou

2.1. Pohledávky kryté věcnými zárukami (§ 39 odst. 1 písm e) Vyhlášky)

Druh pohledávky nebo dlužník / Běžné účetní období (Účetní období / Forma nebo povaha záruky, příp. jméno ručitele) / Minulé účetní období (Účetní období / Forma nebo povaha záruky, příp. jméno ručitele)

Nejsou

2.2. Závazky / dluhy kryté věcnými zárukami (§39 odst. 1 písm e) Vyhlášky)

Druh závazku nebo věřitel / Běžné účetní období (Účetní období / Forma nebo povaha záruky, příp. jméno ručitele) / Minulé účetní období (Účetní období / Forma nebo povaha záruky, příp. jméno ručitele)

Nejsou

3. Zálohy, závdavky, zápisné a úvratky členů, členů řídicích, kontrolních a správních orgánů

Členům / Výše / Úrok / Splatnost / Splaceno k rozvahovému dni / Odpis k rozvahovému dni / Prominuto k rozvahovému dni / Způsob zajištění

Nejsou

4. Položky výnosů a nákladů mimo úměrnost svým objemem nebo povahou (§ 39 odst. 1 písm g) Vyhlášky)

Druh výnosu nebo nákladu / Běžné účetní období (Účetní hodnota / Povaha výnosu, příp. jeho původ) / Minulé účetní období (Účetní hodnota / Povaha výnosu, příp. jeho původ)

Nejsou

5. Pohledávky a závazky, které nejsou uvedeny v rozvaze (§ 39 odst. 1 písm h) Vyhlášky)

Druh pohledávek nebo závazků / Celková výše / z toho: ÚJ v konsolidačním celku / z toho: přidružené ÚJ / Splatnost / Povaha a forma závazku

Nejsou

6. Průměrný počet zaměstnanců v průběhu účetního období (§ 39 odst. 1 písm i) Vyhlášky)

Stav / k 31.12. min. účetního obd. / k 31.3. běžného účetního obd. / k 31.6. běžného účetního obd. / k 31.9. běžného účetního obd. / k 31.12. běžného účetního obd.

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců: 7  
z toho řídicích pracovníků: 1

## **D. další informace v příloze některých účetních jednotek**

1. Detailní rozpis pohybů dlouhodobých aktiv (§ 39a odst. 1 písm. a) body 1 a 3, případně § 39b odst. 6 písm. f) bod 1 Vyhlášky)

Položky dlouhodobých aktiv brutto / Minulé účetní období (Zůstatek k prvnímu dni / Přírustek / Úbytek) / Běžné účetní období (Zůstatek k prvnímu dni / Přírustek / Úbytek / Zůstatek - rozvahový den)

Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje: 0

Ocenitelná práva: 0

Goodwill: 0

Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek: 0

Poskytnuté zálohy na DNM a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek: 0

Dlouhodobý nehmotný majetek celkem: 0

Pozemky: 6.771.830,-

Stavby: 6.968.170,-

Hmotné movité věci a jejich soubory: 2.950.927,-

Oceňovací rozdíl k nabytému majetku: 0

Ostatní dlouhodobý hmotný majetek: 0

Poskytnuté zálohy na DHM a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek: 0

Dlouhodobý hmotný majetek celkem: 9.919.097,-

Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba: 0

Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba:

Podíly - podstatný vliv: 0

Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv: 5.640.000,- Kč - půjčka na nemovitost

Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly: 0

Zápůjčky a úvěry - ostatní: 0

Ostatní dlouhodobý finanční majetek: 0

Dlouhodobý finanční majetek celkem: 0

Celkem:

z toho : výše úroků, které jsou součástí ocenění dlouhodobého majetku: 0

5.1 Zvláštní transakce provedené mezi účetní jednotkou a členy správních, dozorčích a řídicích orgánů  
Jméno člena orgánu / Popis transakce / Finanční ohodnocení (+ Celkem)

Nebyly prováděny

5.2. Zvláštní transakce provedené mezi účetní jednotkou a jejími konsolidujícími účetními jednotkami nebo účetními jednotkami s podstatným vlivem

Jméno spřízněné účetní jednotky / Popis transakce / Finanční ohodnocení (+ Celkem)

Nebyly prováděny

5.3. Zvláštní transakce provedené mezi účetní jednotkou a jejími konsolidujícími účetními jednotkami nebo přidruženými účetními jednotkami

Jméno spřízněné účetní jednotky / Popis transakce / Finanční ohodnocení (+ Celkem)

Nebyly prováděny

5.4. Zvláštní transakce provedené mezi účetní jednotkou a ostatními spřízněnými účetními jednotkami nebo přidruženými účetními jednotkami

Jméno spřízněné účetní jednotky / Popis transakce / Finanční ohodnocení (+ Celkem)

Nebyly prováděny

## **E. Další informace v příloze středních a velkých účetních jednotek (§ 39b Vyhlášky)**

4.4. Odměny stávajícím členům řídicích, kontrolních a správních orgánů proznané v účetním období (§39b odst. 6 písm d) Vyhlášky)

Odměny / Členové řídicích orgánů / Členové kontrolních orgánů / Členové správních orgánů

Mzdové náklady: 402.115,-

Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění:

Sociální náklady: 48.000,-

Osobní náklady celkem: 450.115,-

4.5. Penzijní závazky bývalým členům řídicích, kontrolních a správních orgánů proznané v účetním období

Penzijní závazky / Bývalí členové řídicích orgánů / Bývalí členové kontrolních orgánů / Bývalí členové správních orgánů

Penzijní závazky celkem: 0

4.6. Rozdělení zisku nebo vypořádání ztráty (§ 39b odst. 6 písm e) Vyhlášky)

Rozdělení zisku nebo vypořádání ztráty / Minulé účetní období - skutečnost / Běžné účetní období návrh

Dosažená výše hospodářského výsledku (+ zisk / - ztráta): 5.759.348,- Kč

Rozdělení zisku společníkům: 0

Převod zisku do rezervního fondu: 0

Použití zisku na úhrady ztrát minulých účetních období: 0

Ostatní použití zisku: 0

Převod zisku na účet nerozdělených zisků minulých let: 5.759.348,- Kč

Úhrada ztráty ze zisků minulých účetních období:

Úhrada ztráty z rezervního fondu:

Úhrada ztráty přímými platbami společníků:

Ostatní úhrady ztráty:

Převod ztráty na účet neuhrazených ztrát minulých let:

4.7. Rozpis odloženého daňového závazku nebo pohledávky (§ 39b odst. 6 písm g) Vyhlášky)

Vývoj odloženého daňového závazku nebo pohledávky / Minulé účetní období (Zůstatek k prvnímu dni / Tvorba / Zúčtování) / Běžné účetní období (Zůstatek k prvnímu dni / Tvorba / Zúčtování / Zůstatek - rozvahový den)

\* Tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly.

Sestaveno dne: 29.06.2023	Sestavil:	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
------------------------------	-----------	---